

Утверждено
приказом по МБУ ДО ЦРТДиЮ
им. А.Гайдара
от 30.05.2024 г. № 164

Положение
о структурном подразделении МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара –
Музей истории образования городского округа город Арзамас.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности, состав, права, ответственность, взаимоотношения структурного подразделения МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара – Музей истории образования городского округа город Арзамас (далее – Музей).

1.2. В своей деятельности структурное подразделение Музей руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. и иными нормативно – правовыми актами всех уровней власти, нормативно – правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, уставом учреждения, настоящим Положением, приказами директора учреждения.

1.3. Музей не является юридическим лицом.

1.4. Данное Положение утверждается в порядке, установленном уставом Учреждения.

2. Направления деятельности.

2.1. Основными направлениями деятельности структурного подразделения являются:

- научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций и др.);
- экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутримузейных выставок и др.);
- научно-методическая работа (осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении мероприятий);
- поисковая деятельность, направленная на создание новых музейных экспонатов и экспозиций;
- культурно-массовая работа, проектная, информационная деятельность.

2.2. Содержание деятельности Музея определяется на каждый учебный год в соответствии с тенденциями развития образования и воспитания в Российской Федерации, а также в соответствии с планом работы учреждения.

2.3. Структурное подразделение Музей самостоятельно в использовании и совершенствовании методик музейной деятельности и музейных технологий.

2.4. Организация деятельности Музея осуществляется в течение всего календарного года.

3. Контроль и руководство.

3.1. Непосредственное руководство Музеем осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается приказом директора.

3.2. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором учреждения в установленном порядке.

3.3. Контроль и координацию деятельности Музея осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

4. Права структурного подразделения.

Структурное подразделение Музей имеет право:

4.1. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, находящихся в компетенции структурного подразделения.

4.2. Участвовать в обсуждении проектов решений директора учреждения по совершенствованию системы управления.

4.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами.

4.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций, давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений.

5. Ответственность структурного подразделения.

5.1. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность:

- за обеспечение сохранности и безопасности музейных предметов, коллекций, фондов;
- за использование музейных коллекций и фондов исключительно в научных, культурных, образовательных и творческих целях;
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной

ущерб, причиненный учреждению, в соответствии с действующим законодательством.

6. Взаимоотношения.

6.1. Структурное подразделение - Музей имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями и организациями.

6.2. Структурное подразделение - Музей осуществляет взаимодействие на внутреннем и внешнем уровне в пределах своей компетенции.

6.3. На внутреннем уровне: с администрацией, другими структурными подразделениями, первичной профсоюзной организацией учреждения.

6.4. На внешнем уровне: с образовательными организациями разных видов и типов г.о.г. Арзамас, учреждениями культуры, спорта, молодежной политики, Советом ветеранов, средствами массовой информации и проч.