

Утверждено
приказом по МБУ ДО ЦРТДиЮ
им. А. Гайдара
от 31.03.2023 г. № 101

**Порядок
осуществления образовательной деятельности с применением
дистанционных технологий и электронных форм обучения
в МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Порядок осуществления образовательной деятельности с применением дистанционных технологий и электронных форм обучения (далее – Порядок) определяет механизм реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества им. А. Гайдара» (далее – учреждение) в соответствии с их образовательными потребностями и способностями.

1.2. Порядок разработан на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г.;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629;
- Устава учреждения и иных локальных нормативных актов учреждения.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.5. Формами ДОТ могут быть следующие: общение с использованием мессенджеров, групп в социальных сетях, сайтов, обучение в сети Интернет (интернет-занятия, творческие мастерские, мастер-классы, видеозанятия и др.), вебинары, конференции, дистанционные конкурсы и проч.

1.6. Настоящий Порядок обязателен для соблюдения всеми педагогическими работниками, учащимися и родителями (законными представителями) учащихся учреждения.

1.7. Контроль за соблюдением настоящего Порядка возлагается на ответственное лицо, назначенное приказом руководителя учреждения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ФОРМ.

2.1. Основной целью является: предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного дополнительного образования учащимся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2.2. Обучение с применением дистанционных технологий и электронных форм направлено на решение следующих задач:

- предоставление учащимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ непосредственно по месту их жительства или месту их временного пребывания (нахождения);
- удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей учащихся;
- обеспечение непрерывного образовательного процесса в период введения карантина, вынужденных каникул и иных ограничительных мер и обстоятельств, не позволяющих осуществление образовательной деятельности на базе учреждения;

- привлечение учащихся за счет предоставления возможности освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ непосредственно по месту пребывания;
- совершенствование навыков использования ИКТ технологий всеми участниками образовательных отношений;
- повышение эффективности самостоятельной работы учащихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭЛЕКТРОННЫХ ФОРМ.

3.1. Зачисление (перевод) учащихся на обучение с применением дистанционных технологий и электронных форм осуществляется приказом по учреждению на основании заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей).

3.2. В период введения карантина, вынужденных каникул и иных ограничительных мер и обстоятельств, не позволяющих осуществление образовательной деятельности на базе учреждения, обучение с применением дистанционных технологий и электронных форм осуществляется по инициативе учреждения. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

3.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ или их частей с применением дистанционных технологий и электронных форм.

3.4. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, практическое занятие, мастер-класс, самостоятельная, научно-исследовательская, проектная работа.

3.5. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения: работа с электронными ресурсами, просмотр видео-лекций, интернет-занятий, прослушивание аудиофайлов, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов.

3.6. Учебные и методические материалы могут предоставляться учащимся в виде: электронных учебных курсов, виртуальных практикумов, печатных изданий электронных ресурсов и проч. с доступом по сети интернет, на магнитных или оптических носителях. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование учащегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам.

3.7. Организация обучения с использованием дистанционных технологий и электронных форм может осуществляться в двух режимах:

он-лайн - непосредственное взаимодействия педагогического работника с учащимися в режиме реального времени, когда и педагог, и учащийся одновременно находятся в сети Интернет;

off-лайн - осуществление взаимодействия педагогического работника с учащимися в отсроченном режиме, когда учебный материал размещается на интернет – ресурсах, к которым имеется доступ каждого учащегося.

3.8. Организация обучения с применением дистанционных технологий и электронных форм осуществляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами.

3.9. Учет образовательных достижений учащихся осуществляется в соответствии с Положением о порядке, формах, периодичности аттестации учащихся и текущем контроле успеваемости, действующем в учреждении.

3.10. Учащиеся должны владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой и т.п.), иметь технические возможности при осуществлении образовательного процесса с использованием дистанционных технологий и электронных форм обучения.

3.11. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ или их частей с применением дистанционных технологий и электронных форм обучения педагоги оказывают методическую помощь учащимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ с применением дистанционных технологий и электронных форм обучения учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства.

3.13. Все участники образовательных отношений при организации учебного процесса с использованием дистанционных технологий и электронных форм имеют права и обязанности, определенные уставом и иными нормативными локальными актами учреждения.

4. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО.

4.1. Директор осуществляет общее руководство деятельностью.

4.2. Заместитель директора по УВР осуществляет организацию образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий и электронных форм, контролирует выполнение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в полном объеме.

4.3. С целью осуществления оперативного контроля методисты и заместители директора, курирующие деятельность структурных подразделений, имеют доступ ко всем информационным ресурсам, используемым педагогическими работниками, при реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета учреждения
Протокол № 2 от 31.03.2023 г.

Согласовано с первичной профсоюзной организацией
Протокол № 20 от 27.03.2023 г.

±