

Утверждено  
приказом по МБУ ДО ЦРТДиЮ  
им. А. Гайдара  
от 31.03.2023 г. № 101

**Положение  
о пришкольных (профильных) площадках  
МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о пришкольных (профильных) площадках МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара – локальный нормативный акт, который определяет порядок создания и функционирования пришкольных (профильных) площадок МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара.

1.2. Пришкольные (профильные) площадки (далее Площадки) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара с пребыванием детей в дневное время и организацией одноразового питания.

1.3. В своей деятельности пришкольные (профильные) площадки руководствуются федеральными законами, актами Президента и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления городского округа город Арзамас, данным Положением, а также актами МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А.Гайдара.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете учреждения и утверждается директором МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А.Гайдара.

**2. Основные цели и задачи.**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени учащихся.

2.2. Развитие творческого потенциала, разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом.

2.3. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, творческого труда детей, развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей.

### **3. Организация работы Площадок.**

3.1. Площадки, функционирование которых осуществляется по сменам, создаются на базе МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара в летний период в режиме пятидневной рабочей недели (с понедельника по пятницу).

3.2. Организация работы Площадок осуществляется на основании приказа департамента образования администрации г.о.г.Арзамас, приказа директора МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара.

3.3. На Площадки зачисляются преимущественно учащиеся образовательных объединений МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара в возрасте 10-16 лет.

3.4. При комплектовании Площадок первоочередным правом пользуются учащиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей, стоящих на профилактических учетах, одаренных детей и подростков.

3.5. Зачисление учащихся на Площадки осуществляется на основании письменного заявления родителя (законного представителя), с которым заключается договор об организации отдыха детей в каникулярное время на пришкольной (профильной) площадке.

3.6. Деятельность Площадок регламентируется программой/планом работы, которые являются приложением к Программе организации летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся, рассмотренной и принятой педагогическим советом учреждения.

3.7. Содержание деятельности детей определяется профилем (направленностью) Площадок.

3.8. При организации работы Площадок используется материально-техническая база МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара.

3.9. Для участников Площадок организуется одноразовое питание на базе близ лежащей общеобразовательной организации (по предварительному согласованию) за счет средств местного бюджета.

3.10. Оказание медицинской помощи детям на Площадках осуществляется на основании договора об оказании медицинских услуг, заключенным с государственным бюджетным учреждением здравоохранения Нижегородской области «Центральная городская больница г.Арзамаса».

3.11. По итогам каждой смены проводится анкетирование детей и родителей (законных представителей) «Уровень удовлетворенности организацией летнего отдыха, оздоровления и занятости детей».

### **4. Контроль и управление.**

4.1. Координацию и контроль деятельности Площадок осуществляет заместитель директора по воспитательной работе. В его отсутствие обязанности исполняет лицо, его заменяющее.

4.2. Непосредственное руководство работой Площадок осуществляют руководители Площадок из числа педагогических работников, назначенные приказом директора учреждения.

4.3. Руководители площадок:

- разрабатывают программу/план работы Площадок;
- составляют график работы педагогических работников;
- составляют график работы творческих мастерских;
- обеспечивают жизнедеятельность площадок;
- ведут учетную документацию, отчитываются о деятельности площадок.

### **5. Кадровый состав.**

5.1. Кадровый состав формируется из числа педагогических работников учреждения, не имеющих установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедших обязательный периодический медицинский осмотр.

5.2. Кадровый состав работников Площадок утверждается приказом директора по учреждению.

### **6. Порядок финансирования.**

6.1. Основными источниками финансирования являются средства местного бюджета, которые направлены на организацию питания участников Площадок.

6.2. Для эффективной организации работы Площадок могут привлекаться родительские средства, а также внебюджетные средства, которые могут быть направлены на поощрение детей по итогам мероприятий, по итогам работы Площадок и др.

### **7. Ответственность.**

7.1. Руководители и педагогические работники Площадок несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей на Площадках, их жизнь и здоровье.

7.2. Руководители Площадок и педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета учреждения  
Протокол № 2 от 31.03.2023 г.

Согласовано с первичной профсоюзной организацией  
Протокол № 20 от 27.03.2023 г.