

Утверждена  
приказом по МБУ ДО ЦРТДиЮ  
им. А. Гайдара  
от 01.12.2016 г. № 328

**Антикоррупционная политика  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр развития творчества детей и юношества им. А. Гайдара».**

**1. Цели и задачи антикоррупционной политики.**

1.1. Цель: создание системы противодействия коррупции, недопускающей препосылок и исключаяющей условия проявления коррупции в деятельности МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара.

1.2. Задачи:

- выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности учреждения;
- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности учреждения;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.

**2. Основные понятия.**

2.1. Коррупция – это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.4. Организация — юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.5. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо компании, являющейся работодателем сотрудника.

2.6. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, когда у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.7. Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного

положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.8. Подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в учреждении, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения.**

3.1. Антикоррупционная деятельность в МБУ ДО ЦРТДиЮ им. А. Гайдара осуществляется на основе следующих основных принципов:

- принцип приоритета профилактических мер, направленных на недопущение возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- принцип соответствия действующему законодательству и общепринятым нормам;
- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- принцип публичности и открытости деятельности учреждения;
- принцип ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- принцип комплексного использования политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных мер по антикоррупции;
- принцип вовлеченности работников;
- принцип личного примера руководства;
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

4.1. Антикоррупционная политика, принятая в учреждении, применяется во всех процессах и направлениях деятельности учреждения.

4.2. Антикоррупционная политика, принятая в учреждении, обязательна для соблюдения и исполнения всеми работниками учреждения.

### **5. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.**

5.1. Для реализации основных мероприятий антикоррупционной политики, а также в целях предупреждения коррупционных правонарушений из числа сотрудников определяются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности в учреждении. Их деятельность определяется планом мероприятий. Обязанности работников учреждения по предупреждению и противодействию коррупции прописаны в их должностных инструкциях. Основные приоритеты в определении обязанностей работников по предупреждению и противодействию коррупции являются общими для всех работников организации, а именно:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство учреждения и иные организации в соответствии с требованиями действующего законодательства) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя (лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, руководство учреждения и иные организации в соответствии с требованиями действующего законодательства) о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками учреждения или иными лицами;
- сообщать непосредственно руководителю учреждения или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **6. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.**

6.1. За коррупционные правонарушения к юридическому лицу, могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо.

Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. (Ст. 19.28 КоАП РФ).

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

6.2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение согласно Трудового кодекса Российской Федерации привлекается к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1

части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор, также может быть расторгнут в случаях нарушения трудового законодательства согласно подпункту «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ, пунктов 1,9, 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

## **7. Обучение и консультирование работников.**

7.1. При организации обучения работников учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции должна учитываться категория обучаемых и время его проведения.

7.2. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности учреждения;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных и иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

7.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приеме на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

7.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Ответственным лицом за проведение такого консультирования является лицо, ответственное за противодействие коррупции в учреждении.

7.5. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

## **8. Внутренний контроль и аудит.**

8.1. Внутренний контроль хозяйственных операций в учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

8.2. В учреждении при проведении внутреннего контроля и аудита осуществляется контроль обеспечения соответствия деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы, с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

8.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности направлен на предупреждение и выявление следующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

8.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. При этом принимается во внимание наличие обстоятельств - индикаторов неправомερных действий, в том числе: оплата услуг, характер которых не определен, либо вызывает сомнения; предоставление или получение дорогостоящих подарков; оплата развлекательных услуг; предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим; выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для учреждения или плату для данного вида услуг; закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных; сомнительные платежи наличными.

## **9. Оценка коррупционных рисков.**

9.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности учреждения, при реализации

которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

9.2. Выделяются следующие категории (группы) коррупционных рисков:

1) коррупционные риски по процессам:

- прием детей в учреждение;
- оказание платных образовательных услуг;
- закупки и иная финансово-хозяйственная деятельность.

2) коррупционные риски по категориям работников:

- руководство учреждения (директор, заместители директора, главный бухгалтер);
- иные педагогические работники.

9.3. Снижение коррупционных рисков обеспечивает использование следующих механизмов:

- детальное закрепление в локальных нормативных актах деятельности учреждения по осуществлению основных функций, установленных законодательством об образовании;
- обеспечение информационной открытости деятельности учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- введение необходимых ограничений для отдельных категорий работников.

## **10.Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.**

10.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным направлением деятельности учреждения в рамках антикоррупционной политики.

10.2. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется через:

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

10.3. Руководство учреждения и его сотрудники не допускают вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами контрольно-надзорных, судебных или правоохранительных органов.

10.4. Учреждение не принимает каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

## **11. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.**

11.1. В антикоррупционную политику учреждения могут быть внесены изменения на основании изменений в законодательстве в области антикоррупционной работы; выявления в ходе мониторинга реализации мероприятий по антикоррупционной политике недостатков или замечаний.

Принята на заседании  
общего собрания работников  
Протокол № 2 от 01.12.2016 г.